

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ČESKÝ KRUMLOV,
ZA NÁDRAŽÍM 222



PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB

ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

OBSAH

1. CÍLE PROGRAMU.....	3
1. Komplexní podpora duševního zdraví žáků a zaměstnanců školy	3
2. Prevence rizikového chování v kontextu digitálního věku	3
3. Podpora inkluzivního vzdělávání a rovných příležitostí všech žáků	3
4. Rozvoj wellbeingu a pozitivního klimatu školy	3
5. Rozvoj kariérového poradenství a kompetencí pro budoucnost	4
6. Posílení spolupráce mezi školou, rodinou a komunitou	4
7. Profesionální rozvoj a metodická podpora pedagogických pracovníků	4
8. Evaluace a rozvoj poradenských služeb	4
9. Podpora aktivního občanství a žákovské participace	4
10. Udržitelnost a modernizace poradenských služeb	5
2. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ.....	6
Výchovná poradkyně (VP) I.–II. stupně.....	6
Školní metodik prevence (ŠMP) I.–II. stupně.....	6
Koordinátor inkluze (KI)	6
Speciální pedagog (SP)	6
3. VYMEZENÍ ČINNOSTI TÝMU	7
3.1 ČINNOST VÝCHOVNÉHO PORADCE (VP).....	7
3.2 ČINNOST ŠKOLNÍHO METODIKA PREVENCE (ŠMP)	14
3.3 ČINNOST KOORDINÁTORA INKLUZE (KI)	17
3.4 ČINNOST ŠKOLNÍHO SPECIÁLNÍHO PEDAGOGA (ŠSP)	19
3.5 NEDÍLNÁ SOUČÁST ŠPP	21
4. PŘÍLOHY.....	22

1. CÍLE PROGRAMU

1. Komplexní podpora duševního zdraví žáků a zaměstnanců školy

Cílem je systematicky rozvíjet bezpečné a podpůrné prostředí, které napomáhá žákům i pedagogům udržet duševní rovnováhu, odolnost a pocit sounáležitosti. Škola zapojená do projektu „Duše v pohodě“ zavádí praktické nástroje včasné identifikace psychických obtíží, zajišťuje konzultační hodiny a navazuje úzkou spolupráci s case-managerem Týmu pro duševní zdraví dětí. Součástí je systematická podpora učitelů v oblasti sebepěče, prevence syndromu vyhoření a tvorba „wellbeingové kultury“ školy.

2. Prevence rizikového chování v kontextu digitálního věku

Program reaguje na současné výzvy – zvláště v oblasti kyberšikany, závislosti na technologiích, nebezpečné komunikace na sociálních sítích a „digitální únavy“. Cílem je posilovat kompetence žáků v oblasti digitální gramotnosti, kritického myšlení a bezpečného online chování. Preventivní aktivity budou probíhat v koordinaci s Městskou policií Český Krumlov, projektem Face Up, platformou www.proskoly.cz a dalšími partnery.

3. Podpora inkluzivního vzdělávání a rovných příležitostí všech žáků

Poradenské služby zajišťují podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků s odlišným mateřským jazykem a žáků nadaných. Škola vytváří prostředí, v němž každý žák může uplatnit svůj potenciál a dosahovat individuálního pokroku. Důraz je kladen na včasnou identifikaci potřeb, koordinaci podpůrných opatření a aktivní spolupráci s PPP, SPC, SVP a rodinou žáka. Rozvíjí se také podpora učitelů v inkluzivních a diferencovaných výukových postupech.

4. Rozvoj wellbeingu a pozitivního klimatu školy

Cílem je budovat školu jako „bezpečný prostor“, kde panují vztahy založené na vzájemném respektu, otevřenosti a důvěře. Poradenské služby aktivně pracují s třídními kolektivy na podpoře koheze, řešení konfliktů a rozvíjení empatie. Zvláštní důraz je kladen na včasné řešení nepohody, pravidelné sociometrie a reflexe třídních vztahů. Součástí je také aktivní zapojení žáků do spolu-tvorby školních pravidel a činnosti školního parlamentu.

5. Rozvoj kariérového poradenství a kompetencí pro budoucnost

Poradenský tým pomáhá žákům lépe poznat své silné stránky a orientovat se v možnostech dalšího studia i profesní dráhy. Rozvíjí se kariérové kompetence – sebepoznání, rozhodovací dovednosti, adaptabilita, zodpovědnost a porozumění trhu práce. Spolupráce probíhá s Úřadem práce Český Krumlov, Jihočeskou hospodářskou komorou a partnerskými školami v regionu i zahraničí. Cílem je připravit žáky na budoucnost práce v 21. století, včetně využívání AI a digitálních technologií v kariérovém vzdělávání.

6. Posílení spolupráce mezi školou, rodinou a komunitou

Poradenské služby usilují o otevřenou, partnerskou komunikaci mezi školou a rodinami. Škola nabízí rodičům poradenské konzultace, tematické workshopy a setkání na podporu rodičovských kompetencí a porozumění potřebám dětí. Součástí je také komunitní rozměr školy – spolupráce s místními organizacemi, neziskovým sektorem a městem Český Krumlov, který rozšiřuje poradenskou síť o regionální partnery.

7. Profesní rozvoj a metodická podpora pedagogických pracovníků

Poradenské pracoviště zajišťuje metodickou pomoc a sdílení dobré praxe v oblasti inkluzivního vzdělávání, prevence rizikového chování, práce s třídou a podpory žáků s potřebami. Cílem je posilovat odborné kompetence učitelů, motivovat k dalšímu vzdělávání a reflexi pedagogické praxe. ŠPP organizuje interní workshopy, společné supervize a předávání zkušeností napříč stupni školy.

8. Evaluace a rozvoj poradenských služeb

Cílem je pravidelně sledovat efektivitu poradenských a preventivních aktivit, vyhodnocovat jejich dopad a přizpůsobovat je aktuálním potřebám žáků a školy. Hlavními nástroji jsou zpětnovazební dotazníky, analýza sociometrických dat, evaluace preventivních programů a reflexe pedagogů. Výstupy slouží k průběžné aktualizaci Plánu poradenských služeb a Minimálního preventivního programu.

9. Podpora aktivního občanství a žákovské participace

Poradenské pracoviště vede žáky k respektu, odpovědnosti a spoluúčasti na životě školy. Cílem je rozvíjet sociální a občanské kompetence prostřednictvím projektů

školního parlamentu, dobrovolnictví a komunitních akcí. Děti jsou vedeny k empatii, spolupráci, sebereflexi a aktivnímu řešení konfliktů v souladu s principy demokratického učení.

10. Udržitelnost a modernizace poradenských služeb

Cílem je udržovat poradenské služby jako živý a inovativní systém. ŠPP plánuje využívat moderní digitální nástroje (MS Teams, proškoly.cz, DIPSY), vytvářet sdílené databáze a zázemí pro efektivní komunikaci v týmu. Prioritou je dlouhodobá udržitelnost programu, jeho provázanost s výchovně-vzdělávací strategií školy a pružné reagování na měnící se potřeby žáků a rodin.

2. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Ředitelka školy zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole školním poradenským pracovištěm (ŠPP), ve kterém působí:

Výchovná poradkyně (VP) I.–II. stupně

Mgr. Ilona Wippernová

email: wippernova@zsnadrazi.cz

Mgr. Irena Petráňová

email: petranova@zsnadrazi.cz

Konzultace: termín je nutné si předem domluvit (e-mail, tel.)

Školní metodik prevence (ŠMP) I.–II. stupně

Mgr. Miroslava Ziegelbauerová

email: ziegelbauerova@zsnadrazi.cz

Mgr. Zdeněk Pilar

pilar@zsnadrazi.cz

Koordinátor inkluze (KI)

Mgr. Iva Hermannová

email: hermannova@zsnadrazi.cz

Speciální pedagog (SP)

Mgr. Petr Šulista

email: sulista@zsnadrazi.cz

Nedílnou součástí, kvalitní preventivní práce jsou „nepsané“ – dílčí prvky v preventivní ose školy. A sice: Třídní učitelé (TU) a učitelé (U) výchov a ostatní pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci.

Podrobné informace: <https://www.zsnadrazi.cz/cs/servis/vychpor/>

3.VYMEZENÍ ČINNOSTI TÝMU

3.1 ČINNOST VÝCHOVNÉHO PORADCE (VP)

3.1.1 Kariérové poradenství

VP poskytuje žákům komplexní podporu při volbě další vzdělávací a profesní dráhy. VP zprostředkovává dostupné a aktuální informace žákům a jejich rodičům o možnostech dalšího studia a zaměstnání. Spolupracuje s rodiči žáků při vyplňování a odesílání přihlášek na SŠ v daných termínech, poskytuje poradenské činnosti pro rodiče a žáky při přijímacím řízení. VP vede žáky k realistickému sebepoznání, rozvoji dovedností a k odpovědnému rozhodování.

1. Hlavní oblasti činnosti

A) Informační činnost

- Aktualizace nástěnky a MS Teams tým Deváťáci s přehledem termínů, burz škol, dnů otevřených dveří a přihlášek.
- Distribuce Atlasu školství Úřadu práce pro 9. ročník.
- Zveřejnění Přehledu budoucích středních škol našich absolventů na webu školy.
- Zveřejnění Nejčastějších otázek k přijímacímu řízení na webu školy se všemi aktuálními termíny a akcemi.

B) Poradenství a konzultace

- Individuální konzultace pro žáky a rodiče při volbě povolání (bez určených konzultačních hodin, po domluvě dle aktuálních potřeb rodičů a žáků).
- Individuální šetření k volbě povolání (ve spolupráci se speciálním pedagogem, PPP, TU)
- Poradenské bloky k organizaci přípravy na JPZ a zvládání stresu (ve třídách i individuálně).

C) Spolupráce s externími institucemi

- Besedy a exkurze s IPS Úřadu práce v Českém Krumlově.
- Účast se školou na Burze škol v Č. Krumlově a doporučení na akci Vzdělání a řemeslo v Českých Budějovicích (s rodiči).
- Spolupráce s JHK – workshopy zaměřené na konkrétní řemesla, firmy.

- Spolupráce s PPP, SPC, SVP Spirála.

D) Práce s třídními kolektivy

- Sebepoznávací testy a testy volby povolání (6.–8. ročníky, www.proskoly.cz)
- Příprava 9. ročníků na volbu povolání a přijímací zkoušky (Ma, CJL)

2. Cílové skupiny

I. stupeň – rozvoj sebepoznání, zájmů a prvního povědomí o světě práce, žáci se učí vnímat rozmanitost povolání, rozvíjí zájem o učení a chápání souvislosti mezi školou a životem.

Příklady aktivit: povídání o tom, co děti baví, co umí a jaké mají sny, projekt „Povolání v rodině“ (děti představují profese rodičů či blízkých), pohádková povolání (hledání povolání v příbězích, hry na hádání profesí), exkurze do místní knihovny, hasičské stanice, obchodu nebo jiné instituce, kreslení nebo koláž „čím bych chtěl být“, hry na povolání (pantomima, hádanky), práce s krátkými texty o profesích, psaní jednoduchých popisů povolání, sebepoznávací hry a jednoduché testy zájmů (např. obrázkové), burza povolání – žáci připraví plakáty nebo prezentace o různých profesích, propojení učiva se světem práce (např. matematika pro stavitele, čeština pro novináře)

II. stupeň – žáci začínají přemýšlet o svých silných stránkách, možnostech dalšího studia i o profesní dráze.

Příklady aktivit: Sebepoznání a testy zájmů → využití online testů (proskoly.cz, testy ÚP), práce s výstupy (diskuse, reflexe ve třídě), Projekt „Mapa mých dovedností“ → každý žák si vytvoří vlastní mapu – co umím, co mě baví, v čem chci být lepší. Exkurze do firem a institucí → návštěvy místních podniků, úřadů, odborných škol, ukázky reálného prostředí, Besedy s odborníky a rodiči → hosté představují své povolání, mluví o cestě k němu, výhodách a nevýhodách, Burza povolání / Burza středních škol → prezentace jednotlivých SŠ v Č. Krumlově, Informační nástěnky a online prostředí → MS Teams tým „Deváťáci“ + fyzická nástěnka s aktuálními informacemi, Téma v předmětech (př. občanská výchova: právo, politika, veřejná správa), Akce „Já za 10 let“ → žáci si napíší dopis sami sobě do budoucna: co chtějí dělat, kde budou žít, co budou umět, Simulace přijímacího řízení → „přijímačky nanečisto“, modelové testy, nácvik pohovorů.

- **Žáci 6. ročníků** – dvoudenní stmelovací pobyt na Olšině (září) orientovaný na sebepoznání, zájmy a dovednosti + stmelování kolektivu.
- **Žáci 8. ročníků** – dvoudenní pobyt na Zátoni (květen) zaměřený na profesní orientaci a možnou volbu budoucí střední školy.

- **Žáci 9. ročníků** – intenzivní příprava na přijímací řízení (kroužky Příprava na PZ z M a CJL) a volbu střední školy (individuální konzultace, náборы na SŠ u nás ve škole).
- **Rodiče žáků 9. ročníků** – zapojení do procesu rozhodování a informování o pravidlech přijímacího řízení (společná schůzka v říjnu, pravidelné informace v Bakalářích).

3.1.2 Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

VP zabezpečuje především administrativní a metodickou část této oblasti. Mezi jeho činnosti patří především zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb, evidence zpráv z vyšetření žáků ve školských poradenských zařízeních a koordinace vzniku a plnění individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) pro integrované žáky.

VP spolupracuje při integraci dětí se školskými poradenskými zařízeními (Pedagogicko-psychologickou poradnou–PPP nebo Speciálně-pedagogickým centrem-SPC). Eviduje integrované žáky, kontroluje následná vyšetření, shromažďuje odborné zprávy o žácích v poradenské péči, navrhuje na vyšetření žáky v PPP nebo SPC, zprostředkovává diagnostiku speciálních vzdělávacích potřeb, připravuje podmínky pro integraci žáků se zdravotním postižením ve škole, sleduje žáky talentované a mimořádně talentované, ve spolupráci s třídním učitelem navrhuje další péči o tyto žáky.

3.1.3 Práce s nadanými žáky

Naše škola podporuje nadané děti různými způsoby tak, aby rozvíjela jejich potenciál a zajistila jim dostatečné výzvy. Škola přistupuje k podpoře nadaných dětí individuálně a umožňuje jim růst v oblastech, ve kterých vynikají.

Způsoby podpory:

1. Diferencovaná výuka – náročnější úkoly a rozšířené učivo pro nadané žáky, podpora samostatných projektů a výzkumných úkolů, ve výjimečných případech umožnění rychlejšího postupu v učivu (např. individuální plány).

Příklady:

- Žáci 9. ročníků připravují absolventské práce ve třech formách – badatelský, tvůrčí a komunitní projekt, sami nebo ve dvojicích.

- Probíhají individuální projekty (např. dobrovolnická činnost v domě s pečovatelskou službou).
- V matematice se žáci zapojují do soutěží jako Matematický klokan nebo Bobr informatiky, MAKOS (organizace Matematické korespondenční soutěže) – žáci vymýšlí zajímavé a náročnější úlohy pro mladší žáky a opravují jejich řešení.

2. Skupinová a individuální podpora – speciální kroužky pro nadané děti (jazykové, oborové, hudební), možnost spolupráce s učitelem na individuálních úkolech.

Příklady:

- Kroužky a tvůrčí činnosti: např. výtvarné projekty v Regionálním muzeu, hudební spolupráce se školní kapelou NÁDRŽ, mediální kroužek, robotika
- Žáci ze školního parlamentu sami vedou programy pro ostatní spolužáky - „děti učí děti“ (Týden pro wellbeing a Den prevence).

3. Zapojení do soutěží a olympiád – podpora účasti v klasických předmětových soutěžích (oborové i sportovní olympiády, recitační a pěvecké soutěže), organizování speciálních interních soutěží ve škole + na konci školního roku ocenění na „Slavnostním zasedání školního parlamentu“

Příklady:

- Interní soutěže: fotografická soutěž, šplh, nejhezčí ručně vyrobený anděl
- CYBERGAME, zdravotnická soutěž, dopravní soutěž

4. Rozvoj kreativity a kritického myšlení – projektová výuka s důrazem na vlastní tvorbu, podpora pisatelství, čtenářství a uměleckých aktivit, používání problémového učení a praktických úloh.

Příklady:

- Projektová výuka: absolventské práce 9. ročníku, dílny čtení a psaní, využívání metod kritického myšlení, čtenářských strategií, práce s různými typy textů, podpora sebeřízení žáků
- Kreativní tvorba: výroba záložek do česko-slovenského projektu Záložka do knihy spojuje školy (2.–5. ročník), vytváření vlastních textů v dílnách psaní, jejich prezentace ostatním, autorské čtení
- Umělecké aktivity: Zahradní slavnost (prostor k hudebnímu, divadelnímu i výtvarnému vystoupení žáků).

- Inovativní projekty: Music Bus – pojízdné nahrávací studio, kde si žáci vyzkoušeli vlastní hudební nahrávku.

5. Spolupráce s odbornými institucemi – spolupráce s jinými školami, exkurze do vědeckých center nebo firem (spolupracujeme s Jihočeskou hospodářskou komorou, která zprostředkovává workshopy ve firmách).

Příklady:

- Akce s naší partnerskou školou z Německa Sportmittelschule Hauzenberg – výměnný pobyt v rámci projektu „Hrdinové řemesla,“ (pro žáky z 8. tříd), vánoční trhy v Pasově, vzdělávací veletrh (Ausbildungsmesse) v Pasově
- Exkurze: Techmania Plzeň (8. ročník), jaderná elektrárna Temelín (9. ročník), planetárium v Českých Budějovicích (5. ročník), VR centrum České Budějovice, exkurze do zákulisí českokrumlovského divadla
- Přírodovědné a kulturní akce: ZOO Hluboká, Mauthausen, Orlí hnízdo, divadlo
- Workshopy: spolupráce s Jihočeskou hospodářskou komorou i lokálními institucemi, VR centrum České Budějovice, PORT Český Krumlov, Muzeum v Č. Krumlově.

6. Sociální a emoční podpora – práce výchovného poradce nebo školního speciálního pedagoga, podpora integrace nadaných dětí do kolektivu, rozvoj komunikačních a týmových dovedností.

Příklady:

- Organizace akcí Školním parlamentem – Vánoční jarmark, Karneval pro I. stupeň, Valentýnská pošta, Den s učitelem, Slavnostní zasedání ŠP – ocenění žáků úspěšných v soutěžích, olympiádách a projektech
- Pravidelné partnerské aktivity mezi 1. a 9. třídami – společné čtení, informatika, sportovní akce, drakiáda, Mikulášská nadílka
- Dobrovolnické aktivity: návštěvy domova s pečovatelskou službou, „Polévka, která pomáhá“, „Uklidme Český Krumlov“, „Jsem laskavec“.

3.1.4 Podpora žáků s OMJ

Naše škola podporuje žáky s OMJ různými způsoby – a to jak v oblasti jazykové, tak i sociální a psychické.

1. Jazyková podpora

- Výuka češtiny jako druhého jazyka – zaměřená na praktickou komunikaci i školní slovní zásobu.
- Podpora v hodinách – učitelé používají jednodušší jazyk, vizualizaci, opakování, dvojjazyčné materiály.
- Asistentky pedagoga/školní asistentka – pomoc s porozuměním zadání, překlady klíčových informací.
- Doučování – posílení češtiny i jednotlivých předmětů mimo běžnou výuku.

2. Vzdělávací podpora

- Individuální vzdělávací plány (IVP) – přizpůsobení obsahu a tempa učení.
- Metody názorného vyučování – obrázky, piktogramy, schémata, digitální nástroje.
- Různá forma hodnocení – zohlednění jazykové bariéry, možnost vyjádřit znalosti i jinak než psaným projevem.

3. Sociální začlenění

- Koordinátorka ukrajinských žáků – organizuje pravidelná setkávání a společné akce s ukrajinskými žáky
- Třídní klima – podpora spolupráce, týmových aktivit, buddy systém (český spolužák „parťák“).
- Mezikulturní projekty – společné akce, kde mohou žáci představit svou kulturu.
- Spolupráce s rodinou – překlady informací, rodičovské schůzky s tlumočníkem, jasná a vstřícná komunikace.

4. Psychologická a emoční podpora

- Školní psycholog, výchovný poradce, metodik prevence, školní asistentka – pomoc při adaptaci, řešení úzkostí či konfliktů.

- Bezpečné prostředí – prevence šikany, citlivý přístup učitelů.
- Oceňování pokroku – i malých krůčků v češtině i integraci.

5. Spolupráce s institucemi

- Meta o.p.s. – metodické materiály, kurzy češtiny, školení pro učitele
<https://meta-ops.eu/pedagogicti-pracovnici/>
- Infopoint Ukrajina – Koordinační a výukové centrum v Č. Krumlově,
https://www.ckrumlov.cz/cz/obcan_ukrajina/
- NPI – projekt SYPO - <https://www.projektsypo.cz/pro-skoly-s-ukrajinskymi-detmi->

3.1.5 Evidence a sledování žáků s výchovnými problémy

VP spolupracuje s třídními učiteli při řešení výchovných problémů, připravuje podklady pro jednání s rodiči včetně doporučení, aktivně se účastní při jednáních výchovných komisí s rodiči problémových žáků, spolupracuje s orgány státní správy a samosprávy, orgány sociální péče aj. VP koordinuje vznik a plnění Individuálních výchovných plánů (IVÝP) pro žáky.

3.1.6 Metodické a informační činnosti

VP poskytuje metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování, integrace, individuálně vzdělávacích plánů. Předává odborné informace z oblasti kariérového poradenství. Poskytuje informace o činnosti školy, školských a poradenských zařízeních v regionu. Vede písemné záznamy činností výchovného poradce.

3.1.7 Specifické oblasti

VP zajišťuje další úkoly dle pokynů ředitele školy, úzce spolupracuje s metodikem prevence školy, školním speciálním pedagogem a koordinátorem inkluze. VP sleduje změny v právních předpisech týkajících se problematiky výchovného poradenství. Pomáhá při řešení konfliktních situací ve škole (rodiče – učitel, učitel – žák, žák – žák).

3.2 ČINNOST ŠKOLNÍHO METODIKA PREVENCE (ŠMP)

Oblasti působení ŠMP

Povinnosti školního metodika prevence v praxi jsou podrobně vymezeny ve vyhlášce č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Zde je přehled hlavních oblastí činnosti.

3.2.1 Metodické a koordinační činnosti

- Koordinace tvorby, realizace a evaluace preventivního programu školy.
- Metodické vedení pedagogů v oblasti prevence rizikového chování.
- Organizace vzdělávání pedagogů v oblasti prevence.
- Spolupráce s externími odborníky – PPP, SVP, OSPOD, Policie ČR, NNO apod.
- Řešení konkrétních případů rizikového chování – šikana, závislosti, sebepoškozování, rasismus, xenofobie, sektářství atd.
- Práce se žáky – individuální i skupinová práce s žáky s adaptačními obtížemi, sociálně-vztahovými problémy, rizikovým chováním.
- Integrace žáků-cizinců a multikulturní výchova.

3.2.2 Informační činnosti

- Zajišťování odborných informací o rizikovém chování a preventivních programech pro učitele.
- Prezentace výsledků preventivní práce školy.
- Aktualizace databáze spolupracujících organizací.
- Informování zákonných zástupců o realizovaných preventivních aktivitách.
- Administrativa a dokumentace – evidence činností, záznamy, statistiky, podklady pro ČŠI.

3.2.3 Poradenské činnosti

- Vyhledávání žáků s rizikovým chováním, orientační šetření.
- Poradenství pro žáky a rodiče, zprostředkování odborné péče.
- Spolupráce s třídními učiteli při sledování rizikových faktorů.

- Podpora integrace žáků se specifickými poruchami chování.

3.2.4 Klíčové kompetence školního metodika prevence

1. *Koordinace preventivních aktivit ve škole*

- Vytváří a aktualizuje **školní preventivní program**.
- Spolupracuje s vedením školy, třídními učiteli, školním psychologem, výchovným poradcem a dalšími odborníky.
- Zajišťuje **provázanost preventivních programů** a jejich návaznost.

2. *Monitoring a evaluace*

- Sleduje výskyt rizikového chování ve škole.
- Vyhodnocuje efektivitu preventivních opatření.
- Navrhuje změny na základě analýzy situace.

3. *Vzdělávání a osvěta*

- Informuje pedagogický sbor o aktuálních trendech v oblasti prevence.
- Organizuje školení a semináře pro učitele.
- Zajišťuje informovanost žáků a rodičů o rizicích a možnostech prevence.

4. *Spolupráce s externími subjekty*

- Komunikuje s **PPP, SVP, OSPOD, policií** a dalšími institucemi.
- Zajišťuje realizaci **certifikovaných preventivních programů** ve škole.

5. *Řešení konkrétních situací*

- Podílí se na řešení případů šikany, záškoláctví, užívání návykových látek, kyberšikany apod.
- Koordinuje postup školy při výskytu rizikového chování.

6. *Administrativa a dokumentace*

- Vede záznamy o preventivních aktivitách.
- Zpracovává zprávy pro vedení školy a případně pro zřizovatele.

3.2.5 Oblasti rizikového chování, na které se metodik zaměřuje

- Záškoláctví
- Šikana a agrese
- Rizikové sporty a chování v dopravě
- Rasismus, xenofobie
- Negativní působení sekt
- Sexuální rizikové chování
- Užívání návykových látek
- Poruchy příjmu potravy
- Syndrom CAN (týrání, zneužívání, zanedbávání)

3.3 ČINNOST KOORDINÁTORA INKLUZE (KI)

Oblasti působení KI

3.3.1 Koordinační činnost

V rámci Školního poradenského pracoviště – je součástí ŠPP – připravuje koordinátor podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinuje poskytování podpurných opatření těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinuje vzdělávací opatření u těchto žáků. Koordinuje pedagogické pracovníky školy zajišťující podpurná opatření, úzce spolupracuje s psychologem školy, metodikem školní prevence, třídními učiteli, výchovným - kariérovým poradcem, asistenty pedagoga a rodiči.

3.3.2 Metodické vedení

Spolupráce s dalšími zařízeními, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpurných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a intervenčních činností pro tyto žáky, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy.

3.3.3 Péče o žáky s SVP

Vede agendu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zajišťuje intervenční činnost pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky.

3.3.4 Administrativa

Administruje veškerou dokumentaci k inkluzi – zdravotně postižení, zdravotně znevýhodnění, sociálně znevýhodnění žáci. Shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.

3.3.5 Poradenství

Podílí se na poradenství zákonným zástupcům, poskytuje informace o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a zákonným zástupcům.

3.3.6 Koncepční činnost

Dohlíží na to, aby celá škola, na základě jakýchkoliv změn, byla stále přístupná pro všechny žáky.

3.3.7 Vzdělávání

Účastní se vzdělávání k inkluzi. Podporuje a pozitivně ovlivňuje ostatní kolegy – zabývá se legislativou k inkluzi, sleduje ji a přenáší do praxe.

3.4 ČINNOST ŠKOLNÍHO SPECIÁLNÍHO PEDAGOGA (ŠSP)

Žáci mohou školního speciálního pedagoga vyhledat, když mají problémy s učením, nevědí, jak se učit, mají potíže se soustředěním apod. Děti/žáci mohou využít:

- Individuální konzultace při studijním selhávání, při specifických či nespecifických poruchách učení či při výchovných obtížích a poruchách chování;
- pravidelné individuální hodiny reedukace (žáci se specifickými poruchami učení);
- individuální konzultace a podporu jako mimořádně talentované a nadané dítě;
- konzultace o problémech s učením, vztahy s vrstevníky, učiteli, rodiči apod.
- participace na kariérovém poradenství – volba vzdělávací dráhy žáka, individuální provázení žáka.

Rodiče a zákonní zástupci mohou se školním speciálním pedagogem individuálně konzultovat:

- studijní a výchovné problémy dětí;
- použití metod reedukace specifických poruch učení a forem práce v domácím prostředí;
- doporučení vhodných pomůcek a podpůrných opatření;
- individuální podporu talentovaného a mimořádně nadaného dítěte.

Pedagogové mohou úzce spolupracovat se školním speciálním pedagogem a konzultovat:

- individuálně výukové a výchovné problémy žáků;
- volbu vhodných výukových metod a strategií spolu s formou reedukace;
- podporu a pomoc při vytváření i hodnocení individuálních vzdělávacích plánů pro žáky;
- cílenou formu podpory u jednotlivých žáků ve spolupráci s asistentem pedagoga.

Školní speciální pedagog spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

Ke školnímu speciálnímu pedagogovi se žáci dostávají na doporučení učitele, na žádost rodičů i na základě vlastního přání. Školní speciální pedagog pracuje s jednotlivými žáky či žakovskými skupinami.

Školní speciální pedagog se řídí etickým kodexem a je vázán mlčenlivostí.

3.5 NEDÍLNÁ SOUČÁST ŠPP

3.5.1 Třídní učitelé

Konzultační hodiny dle dohody. Motivují třídu k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky, napomáhají při vytváření pozitivního sociálního klimatu ve třídě. Získávají si přehled o osobnostních zvláštěnostech žáků třídy, o jejich rodinném zázemí, spolupracují s výchovným poradcem a metodikem prevence při vyhledávání problémových žáků, při řešení jejich kázeňských i naukových problémů. Využívají systému www.proskoly.cz a aktivně provádí sociometrii třídy. Postupují důsledně a koordinovaně dle dynamiky třídy.

3.5.2 Učitelé výchov a další pedagogičtí pracovníci školy

Konzultační hodiny dle dohody. Spolupracují s výše uvedenými pedagogickými pracovníky při práci s žáky. Motivují žáky k vytvoření vlastních vnitřních pravidel, která jsou v souladu se školním řádem, podporují rozvoj pozitivních interakcí mezi žáky, napomáhají při vytváření pozitivního sociálního klimatu ve škole. Seznamují s aktuálními společenskými trendy – zapojují do třídních zájmů portály www.jsns.cz www.varianity.cz ad.

3.5.3 Casemanager z Týmu pro duševní zdraví dětí

Nově (od 1.10. 2025) je naše škola součástí projektu “Zajištění koordinátorů týmů pro duševní zdraví dětí” – projekt „Duše v pohodě“. V rámci tohoto projektu působí na škole casemanager, který zajišťuje plynulou komunikaci, propojení všech členů týmu a je hlavním kontaktem pro dítě i rodinu. Koordinuje a poskytuje pomoc dětem, rodičům a učitelům v oblasti péče o duševní zdraví, komplexní a multidisciplinární spolupráci subjektů angažovaných při řešení problémů dětí v oblasti duševního zdraví či oblastech souvisejících.

4. PŘÍLOHY

Příloha 1 - PLÁN ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE pro školní rok 2025/2026

Příloha 2 - PLÁN KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ pro školní rok 2025/26

Příloha 3 - PLÁN ČINNOSTI ŠMP pro školní rok 2025/26

Příloha 4 - STRATEGIE PŘEDCHÁZENÍ ŠIKANY A DALŠÍCH PROJEVŮ
RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

Příloha 5 - STRATEGIE PREVENCE A ŘEŠENÍ ŠKOLNÍ NEÚSPĚŠNOSTI ŽÁKŮ

MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM – samostatná příloha (není součástí tohoto
Programu poradenských služeb)

Příloha 1 - PLÁN ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE

pro školní rok 2025/2026

Přípravný týden + ZÁŘÍ 2025	
- zpracovat Plán poradenských služeb ve škole (spolupráce s ŠPP a dalšími pedagogickými pracovníky, informování žáků a zákonných zástupců) + iniciovat zahajovací schůzku ŠPP	- <i>plán činnosti VP</i> na nový školní rok (I. Petráňová + I. Wippertová) - minimální preventivní program (Z. Pilař + M. Ziegelbauerová) - Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků naší školy (Z. Pilař + M. Ziegelbauerová, P. Šulista) - <i>aktualizovat webové stránky</i> školy sekce ŠPP-poradce + <i>nastavit termíny schůzek ŠPP do plánu akcí na celý rok</i> - <i>aktualizovat tým</i> „Školní poradenské pracoviště“ v MS TEAMs - Rukověť VP a metodika prevence (www.atre.cz)
- zpracovat plán kariérového poradenství a poradenské pomoci při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků	- aktualizovat na webových stránkách školy: <i>Počty přijatých na jednotlivé SŠ ve šk. roce 24/25</i> - zjistit výsledky JPZ našich žáků z loňského roku + sdílet se sborem + analyzovat
- upozornit žáky 9. tříd na zdroje informací o volbě dalšího vzdělávání (využít konzultace s VP, nástěnka v 1. patře U12, webové stránky školy + MS TEAMs tým Deváťáci)	- zaktualizovat <i>tým Deváťáci</i> v MS TEAMs + napsat <i>rodičům žáků 9. ročníku</i>
- iniciovat schůzku vyučujících v budoucích 6. třídách + TU v bývalých 5. třídách	konec září (po stmelovacím pobytu)
- iniciovat schůzku vyučujících Ma a Čj v 9. roč. (příprava žáků na přijímací zkoušky)	přípravný týden

- sejít se se začínajícími a uvádějícími učiteli (Adaptační plán začínajícího učitele, evidence schůzek)	přípravný týden nebo začátek září
- sejít se s novými ped. pracovníky (Příručka nejen pro začínající učitele na ZŠ Za Nádražím, Příručka pro ASP)	přípravný týden
- iniciovat schůzku asistentek pedagoga - iniciovat schůzku učitelů a ASP (jak efektivně využít spolupráci v hodině, příklady dobré praxe)	P. Zegermacherová (I. stupeň), M. Morongová (II. stupeň), přípravný týden
PLPP, IVP, PO + IVýP (pokračování z minulého roku) - zpracovat harmonogram kontrolních vyšetření - vypracování a aktualizace seznamu žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními - převedení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do nového školního roku: · získání a zaevidování dokumentace nově příchozích žáků se speciálními vzdělávacími potřebami · kontrola, aktualizace a doplnění IVP · případné vypracování nových IVP pro nově příchozí žáky ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů - zahájení PI a SPP u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	- vytvořit nové IVP do konce září - zadat do matriky + vytvořit tabulku s aktuálním seznamem žáků se SVP (I. Hermannová). - aktualizovat desky se žáky s PO (v kanceláři I. Hermannové). I. Hermannová
- nastavit systém třídnických hodin do plánu akcí na celý rok + sociometrie 1krát ročně v každé třídě	www.proskoly.cz
- zajistit aktualizaci tabulky podpůrných opatření žáků naší školy na serveru U:/	třídní učitelé, do konce září
- zúčastnit se stmelovacího pobytu žáků 6. tříd	Rekreační středisko Olšina (P. Veselá, M. Zelinková, J. Palmová)
- zajistit podporu dětí s odlišným mateřským jazykem	- nabídnout výuku ČDJ na ZŠ Linecká

Koordinace intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	- koordinátorky ukrajinských dětí (S. Kravchenko, I. Zaumullerová) - oslovení TU 1. stupně - oslovení a navázání spolupráce s pracovníky PPP (J. Průchou), SVP Spirála (E. Marianovou) a organizací ICOS (K. Škrabalová)
ŘÍJEN 2025	
- seznámit zákonné zástupce vycházejících žáků a žáky 9. ročníků s pravidly pro přijímání do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole	společná schůzka – 1. středa v říjnu, učebna přírodopisu - systém DIPSY + www.prihlaskynastredni.cz
- kontaktovat Úřad práce v Č. Krumlově (oddělení poradenství a dalšího vzdělávání) a objednat Atlasy školství pro 9. ročníky + beseda o volbě povolání pro 9. ročníky	poradce IPS Bc. Marek Vendl tel. 950 110 320 marek.vendl@uradprace.cz
- zorganizovat poradenství k volbě povolání pro žáky 9. ročníků	- návštěvy zástupců SŠ (náboř) - návštěva Burzy škol v Č. Krumlově – říjen - beseda se zástupcem IPS ÚP Český Krumlov
- provést individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti	ve spolupráci s TU, PPP
- seznamovat pedagogické pracovníky s novými doporučeními ŠPZ, koordinovat zavádění nových PO, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat jejich případnou aktualizaci - metodicky vést TU při tvorbě PLPP, IVP, IVýP	spolupráce s PPP
- zpracovat přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotní postižení, zdravotní znevýhodnění, sociální znevýhodnění)	
- iniciovat schůzku ŠPP před pedagogickou radou - projednat v pedagogické radě:	

• způsob hodnocení žáků s vývojovou poruchou učení a se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) • integraci a vzdělávání žáků se SVP • prevenci školní neúspěšnosti, primární prevenci sociálně patologických jevů • způsob informování o průběhu a výsledcích vzdělávání (žák, zákonný zástupce žáka)	Zdeněk Pilař + M. Ziegelbauerová (ŠMP), P. Šulista
- informovat pedagogické pracovníky: nové metody pedagogické diagnostiky, kariérové poradenství, péče o žáky s SVP... atd.	časopisy: <i>Školní poradenství v praxi</i> <i>Práce třídního učitele</i>
- projednat s pedagogickými pracovníky školy aktivity školy zaměřené na prevenci záškoláctví, ...	viz. <i>Minimální preventivní program</i> (Z. Pilař + M. Ziegelbauerová)
- seznamovat pedagogické pracovníky s novými doporučeními ŠPZ, koordinovat zavádění nových PO, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat jejich případnou aktualizaci - metodicky vést TU při tvorbě PLPP, IVP, IVýP Koordinace intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	spolupráce s PPP -spolupráce s PPP, SVP Spirála a ICOS
LISTOPAD 2025	
- zorganizovat poradenství k volbě povolání pro žáky 9. ročníků	- VP + spec.ped. (P. Šulista) seminář v 9. ročníku (jak si zorganizovat přípravu na JPZ) návštěvy zástupců SŠ (nábohy) upozornit na akci Vzdělání a řemeslo: listopad, výstaviště Č.B.
- informovat TU o kariérovém poradenství a poradenské pomoci při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků	
- provést individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti	ve spolupráci s TU

- čtvrtletní pedagogická rada + informace pro rodiče + iniciovat schůzku ŠPP (před ped. radou)	
- informovat žáky 9. tříd o Dnech otevřených dveří na jednotlivých SŠ	(viz. informační nástěnka v 1.patře) + MS TEAMS – tým Deváťáci
- seznamovat pedagogické pracovníky s novými doporučeními ŠPZ , koordinovat zavádění nových PO, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat jejich případnou aktualizaci - metodicky vést TU při tvorbě PLPP, IVP, IVýP Koordinace intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	spolupráce s PPP, SVP Spirála a ICOS
PROSINEC 2025	
- zorganizovat poradenství k volbě povolání pro žáky 9. ročníků	návštěvy zástupců SŠ (nábory)
- provést individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti	ve spolupráci s TU
- seznamovat pedagogické pracovníky s novými doporučeními ŠPZ , koordinovat zavádění nových PO, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat jejich případnou aktualizaci - metodicky vést TU při tvorbě PLPP, IVP, IVýP Koordinace intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	spolupráce s PPP, SPC, SVP Spirála spolupráce s PPP, SVP Spirála a ICOS
LEDEN 2026	
<i>Přijímací řízení SŠ – ředitel školy vyhlásí 1. kolo do všech oborů vzdělání (s talentovou zkouškou i do ostatních oborů) do 31. ledna.</i>	MS TEAMs Deváťáci
- iniciovat schůzku ŠPP před pedagogickou radou - projednat v pedagogické radě: • použití slovního hodnocení žáků s vývojovou poruchou učení	

• kariérové poradenství (vzdělávací, informační a poradenská podpora žáků, zákonných zástupců žáků) • péči o žáky s výchovnými či výukovými problémy a vytváření předpokladů pro jejich snižování • žáky, kteří neprospěli, nemohou být hodnoceni • péči o vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků	
- zmapovat žáky vycházející z nižších ročníků	
- upozornit TU na kontrolu platnosti doporučení z PPP (IVP, PLPP)	
- seznamovat pedagogické pracovníky s novými doporučeními ŠPZ , koordinovat zavádění nových PO, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat jejich případnou aktualizaci - metodicky vést TU při tvorbě PLPP, IVP, IVýP Koordinace intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	Spolupráce s PPP, SPC, SVP spolupráce s PPP, SVP Spirála a ICOS
ÚNOR 2026	
- připomenout termíny a povinnosti kolem podání přihlášek	- systém DIPSY + www.prihlaskynastredni.cz - MS TEAMS tým Deváťáci
<i>Přijímací řízení SŠ (1. kolo přijímacího řízení) – termín odeslání přihlášky do SŠ je pro všechny obory do 20. února.</i>	- systém DIPSY
- seznamovat pedagogické pracovníky s novými doporučeními ŠPZ , koordinovat zavádění nových PO, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat jejich případnou aktualizaci - metodicky vést TU při tvorbě PLPP, IVP, IVýP Koordinace intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	spolupráce s PPP, SPC, SVP spolupráce s PPP, SVP Spirála a ICOS
- zápis do 1. ročníku ZŠ	čtvrtek 5.2.2026

BŘEZEN 2026	
<i>Přijímací řízení SŠ (1. kolo přijímacího řízení) – termín pro konání alespoň dvou řádných termínů školní přijímací zkoušky a talentové zkoušky do SŠ je stanoven od 15. března do 23. dubna.</i>	
- zajistit skupinovou návštěvu žáků školy v informačním poradenském středisku úřadu práce	návštěva ÚP v Českém Krumlově – 8. třídy
- využít on-line testy pro volbu povolání v 6. - 8. ročnících (informovat i TU 5. ročníků)	www.proskoly.cz
- seznamovat pedagogické pracovníky s novými doporučeními ŠPZ , koordinovat zavádění nových PO, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat jejich případnou aktualizaci - metodicky vést TU při tvorbě PLPP, IVP, IVýP - kontrola stávajících IVP, IVýP Koordinace intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	spolupráce s PPP, SPC, SVP spolupráce s PPP, SVP Spirála a ICOS
DUBEN 2026	
<i>Přijímací řízení SŠ (1. kolo přijímacího řízení) – termín pro konání JPZ v řádném termínu a v náhradním termínu.</i>	Řádné termíny JPZ 4leté obory: pátek 10. dubna 2026 pondělí 13. dubna 2026 6 a 8leté obory gymnázií: úterý 14. dubna 2026 středa 15. dubna 2026 Náhradní termíny JPZ pro všechny obory: středa 29. dubna 2026 čtvrtek 30. dubna 2026
- informovat o stanovení termínů dalších kol přijímacího řízení (včetně případných přijímacích nebo talentových zkoušek)	na web školy + MS TEAMS – tým Deváťáci
- iniciovat schůzku ŠPP před pedagogickou radou - projednat v pedagogické radě:	

• průběh a výsledky chování žáků na akcích pořádaných školou (školní výlety, exkurze, lyžařské kurzy) • komisionální a opravné zkoušky • integraci a vzdělávání žáků se SVP • prevenci školní neúspěšnosti, primární prevenci sociálně patologických jevů	
- zpracovat analýzu příčin záškoláctví žáků včetně přijetí příslušných opatření	
- seznamovat pedagogické pracovníky s novými doporučeními ŠPZ , koordinovat zavádění nových PO, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat jejich případnou aktualizaci - metodicky vést TU při tvorbě PLPP, IVP, IVýP Koordinace intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	spolupráce s PPP spolupráce s PPP, SVP Spirála a ICOS
KVĚTEN 2026	
<i>Přijímací řízení SŠ (1. kolo přijímacího řízení) – výsledky zpřístupní Centrum střední školy do 15. května 2026.</i>	- systém DIPSY
<i>Přijímací řízení SŠ – ředitel školy vyhlásí 2. kolo do všech oborů vzdělání (s talentovou zkouškou i do ostatních oborů) do</i>	- systém DIPSY
<i>Přijímací řízení SŠ (2. kolo přijímacího řízení) – termín odeslání přihlášky do SŠ je pro všechny obory do 24. května 2026.</i>	- systém DIPSY
- seznamovat pedagogické pracovníky s novými doporučeními ŠPZ , koordinovat zavádění nových PO, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat jejich případnou aktualizaci - metodicky vést TU při tvorbě PLPP, IVP, IVýP	spolupráce s PPP
- zúčastnit se akce Zátoň 2 – pro 8. ročníky (prevence + volba povolání)	květen, Zátoň , (8.A, 8.B, 8.C) + TU + Z. Pilař + VP + spec. pedagog P. Šulista
- projednat s TU 8. a 9. ročníků žádosti žáků (zákonných zástupců žáků) o pokračování	

v základním vzdělávání po splnění povinné školní docházky (po 9 letech povinné školní docházky nezískali vzdělání poskytované základní školou). Koordinace intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	spolupráce s PPP, SVP Spirála a ICOS
ČERVEN 2026	
<i>Přijímací řízení SŠ (2. kolo přijímacího řízení) – termín pro konání řádného termínu školní přijímací zkoušky a talentové zkoušky do SŠ je</i>	- systém DIPSY
- zpracovat údaje o přijímacích řízeních do SŠ (úspěšnost žáků, typy středních škol, ...)	- zpracovat podklady pro výroční zprávu
- iniciovat schůzku ŠPP před pedagogickou radou - projednat v pedagogické radě: • komisionální a opravné zkoušky • žáky, kteří opakují ročník (neprospěli, nemohou být hodnoceni) • použití slovního hodnocení u žáků s vývojovou poruchou učení • péči o žáky s výchovnými či výukovými obtížemi a vytváření předpokladů pro jejich snižování	
- vyhodnotit plnění plánu VP	
- zpracovat analýzu příčin záškoláctví žáků včetně přijetí příslušných opatření	
- zkontrolovat integrace (žádost o prodloužení, popř. o kontrolní vyšetření v PPP) + vyhodnotit PLPP, IVP, PO 2. st bez IVP, IVýP Vyhodnocení intervenčních a preventivních programů práce s třídními kolektivy. Domluva termínů setkávání a reflexí.	spolupráce s PPP, SVP Spirála a ICOS
- slavnostní rozloučení s žáky 9. ročníku	Stanovit termín + objednat kino LUNA

Průběžně:

- spolupráce se školním metodikem prevence školy Mgr. Zdeňkem Pilařem + M. Ziegelbauerovou
- spolupráce se speciálním pedagogem P. Šulistou

- spolupráce s J. Průchou (práce s třídními kolektivy)
- spolupráce s SVP Spirála (práce s třídními kolektivy a žáky s výchovnými problémy)
- exkurze dle aktuálních nabídek (spolupráce s JHK)
- konzultace s pedagog. pracovníky, asistenty, žáky, rodiči a odbornými pracovníky PPP
- koordinace činnosti Školního parlamentu (Z. Johnová, J. Matoušková)
- sledovat odborný tisk, využít další možnosti získávání informací
- aktuální informace k volbě povolání mají žáci k dispozici na nástěnce v 1. patře školy
+ v MS TEAMS – tým Deváťáci mohou si je vyhledávat zdarma na internetu, v říjnu
obdrží k prostudování brožury vydané Úřadem práce
- konzultace: **kdykoli po předchozí domluvě** (kabinet ŠPP)

Vypracovaly: Mgr. Irena Petráňová, Mgr. Ilona Wippernová

Datum: 1. 9. 2025

Příloha 2 - PLÁN KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ pro školní rok 2025/26

Časový harmonogram

- **Září** – informování žáků 9. tříd o zdrojích k volbě povolání; aktualizace nástěnky a Teams.
- **Říjen** – beseda s IPS, Burza škol Č. Krumlov, společná schůzka rodičů a žáků 9. tříd.
- **Listopad** – účast na akci *Vzdělání a řemeslo*, konzultace k JPZ, individuální šetření k volbě povolání.
- **Prosinec–únor** – pravidelné poradenství k přihláškám, návštěvy SŠ, individuální konzultace.
- **Duben–květen** – sledování výsledků JPZ, informování o 2. kole přijímacího řízení, účast na preventivní akci Zátoň (8. roč.).
- **Červen** – vyhodnocení přijímacího řízení, zpracování podkladů do výroční zprávy, slavnostní rozloučení s 9. ročníky.

Odpovědné osoby

- **Výchovný poradce** – koordinace, konzultace, informování.
- **Třídní učitelé** – spolupráce při individuálním poradenství, podpora žáků.
- **Speciální pedagog, ŠMP** – odborná spolupráce dle potřeb.

Průběžné činnosti

- Aktualizace informací na webu a v MS Teams.
- Konzultace pro žáky a rodiče dle domluvy.
- Sledování odborného tisku a využívání dalších informačních zdrojů.

Příloha 3 - PLÁN ČINNOSTI ŠMP I. a II. stupně pro školní rok 2025/26

SRPEN 2025

Přípravný týden:

1. Aktualizace kontaktů spolupracujících externích organizací – PPP ČK, Městská policie Český Krumlov, SVP Spirála, NIŽ, Krebull ad. – plánování společných setkání ŠMP I. a ŠMP II. + školního speciálního pedagoga a celého ŠPP (konzultační hodiny apod.).
2. Vyhodnocení loňských preventivních aktivit z hlediska přínosu pro školu (děti i pedagogy) + příprava termínových listin nových preventivních seminářů 2025/2026 (měsíční rozvržení PRCH).
3. Předání informací – systém Bakaláři, pedagogickému sboru o preventivních aktivitách Městské policie ČK Mgr. R. Šebela, Policie ČR – Kapitán Bc. L. Piksa, o.p.s. Hafík, Kynologický servis, Fokus ČB a Dítě v krizi – CENTRUM POMOCI.
4. Příprava textu Závěrečné hodnotící zprávy za loňský školní rok 2024/2025 na základě hodnotící zprávy ŠMP pro ředitelku školy z 07/2025 viz bod Prevence Výroční zprávy za školní rok 2024/2025.
5. Přípravné práce na novém MPP 2025-2026.

ZÁŘÍ 2025

1. Realizace záměrů ŠMP I. a II – základem se stává pravidelná konzultační „okénka“, společné schůzky ŠMP a SP. ŠMP I. a ŠMP II. se setkávají pravidelně ve čtvrtek v 10:00 hod a ŠMP II. a SP ve stejný den v 9:00 hodin. Cílem je práce s podnětnými tématy v novém školním roce 2025/2026. Přihlášení ŠMP a SP na Krajskou konferenci primární prevence – kontaktování vzdělavatelů a edukace v oblasti PRCH – současné trendy v oblasti prevence.

Seznámení pedagogického sboru s metodickými pokyny z MŠMT – systém Bakaláři – zahájení agendy ŠMP 2025/2026 (přehled činnosti ŠPP a obsahová část jeho kompetencí v rámci Školního poradenského pracoviště-ŠPP).

2. Sběr aktivit od vyučujících školy do 17/9/2025 Městská policie Mgr. R. Šebela-e-mail školy + Kontaktování Policie ČR Kapitán Bc. L. Piksa –volba termínů seminářů viz Příloha č. 1 A, B,2 a Přílohy č.3 – NIŽ o.p.s.

3. Pravidelná „čtvrteční“ setkání ŠMP I. a II. doladění preventivních aktivit + seznámení s projekty: www.mpedu.cz , www.edukaceskoly.cz, www.odyssea.cz , www.osvetovabeseda.cz , www.societyforall.cz , www.migraceonline.cz, www.meta-ops.eu
4. Úvodní prezentace činností ŠMP (I. a II. stupně) všem kolegům a kolegyním – systém Bakaláři + informace spojené s aktualizacemi na společné poradě + představení závěrečné zprávy za školní rok 2024/2025.
5. Setkání se strážníkem, preventistou Městské policie Český Krumlov R. Šebelou – 18/9/ 2025 společné plánování aktivit – setkání nad kalendářem. Výstupem je termínová listina viz Příloha 1 A, B
6. Setkání ŠPP – plánování a podoba činnosti pracoviště + poradenství celého ŠPP podle nově nastavené koncepce viz SP a ICOS – Ingrid Jílková ... práce a aktivity ŠPP, dokumentace a její aktualizace – závazná a pomocná.
7. Zahájení aktivit TU – Třídnická hodina – projekt třídního managementu – viz studijní materiály na serveru „U“.
8. Příprava krizových intervencí KI a jejich efektivita – rozdělení činností (supervizor p. Štursa, SP p. Šulista + psycholožka z Centrum prevence ČB).

ŘÍJEN 2025

1. Výběr aktivit v oblasti Člověk a zdraví – exkurze, externí organizace a jejich obsahová nabídka preventivních seminářů a dílen – setkání s vyučujícími předmětu – vstupní údaje na platformu www.proskoly.cz www.jedensvet.cz + využití hry Multipolis + charakteristika předmětu v ŠVP.
2. Zahájení realizace preventivních programů I. a II. stupně – Městská policie ČK, Policie ČR, NIŽ a NNO s tím spojené.
3. Pracovní setkání na téma 6. ročníky – výstupy ze stmelovacích setkání na Olšině. + Účast: školní speciální pedagog Mgr. P. Šulista, OMP – Mgr. J. Průcha a ŠMP II. stupně Mgr. Z. Pilař. Následuje společná reflexe všech vyučujících v 6. ročníku. Komu a jak pomoci? ...1/2 října. Cílem je synergie všech pohledů, která vedou ke komplexnějším řešení v oblasti PRCH.
4. Prezentace platformy www.faceup.cz v prostorách školy-představení platformy na setkání Dětského školního parlamentu 6/10/2025. Oslovení dětí s pomocí o inovaci preventivních aktivit na naší škole + hledání „bílých“ míst... přijetí nedostatků v PRCH a jejich nahrazení či doplnění. Opětovné setkání v polovině roku + následná reflexe a zapojení „nových dat“ do prevence v tomto školním roce – 2025/2026.

5. Dokumentace ŠMP pro školní rok 2025/2026 - prezentace na školních webových stránkách + odeslání OMP - <http://prevence.zsnadrazi.cz/> + představení MPP 2025/2026 pedagogickému sboru 5/11/2025 – zvýraznění metodických pokynů a doporučení.

6. Realizace krizových intervencí KI v jednotlivých třídních kolektivech – trendy současnosti aneb práce s tématy návykových látek – nelátkových a látkových (nikotin, nikotinové sáčky, konopné produkty, kratom apod.). Seznámení s riziky, představení případových studií, prožitkové formy práce – Streetwork Český Krumlov.

LISTOPAD 2025

1. METODIKA MŠMT, prezentace preventivních postupů a aktivit na webu školy viz <https://www.zsnadrazi.cz/index.php?id=servis&for=ucitel> a <http://www.msmt.cz/vzdelavani/socialni-programy/metodicke-dokumenty-doporuceni-a-pokyny>.
2. Prezentace výukové složky na „účku“ Třídní hodiny, třídní management – metodická pomoc pro TU I. a II. stupně – soubor aktivit a činností ke zvládnutí tematiky TH.
3. Platforma www.proskoly.cz – SOCIOMETRIE A KVÍZY – seminář pro kolegy a kolegyně.
4. Konzultace se spec. ped. Mgr. P. Šulista – sociometrie třídy – individualizace práce v kolektivech 6.-9. ročníku. 5/11/2025
5. „Čtvrteční“ setkání ŠMP I. a II. – tematika provedení a realizace MPP a dílčích aktivit... REALIZÁTOR NA I. a II. STUPNI.
6. Školní neúspěšnost žáka – AKTUALIZACE živého DOKUMENTU.
7. Třídnická hodina a její vedení – seminář pro pedagogy – pracovní materiály.

PROSINEC 2025

1. Vyhodnocení platformy Face UP – ohlášené jednání na jedince + SPOLEČNÁ PROMLUVA S VP či speciálním pedagogem NÁPRAVA – PROMLUVA S TU + NÁVRH ZPŮSOBU PRÁCE + individuální pohovor s agresorem...následně s obětí.
2. Krizová intervence – vytvoření předmětového zásobníku – EMOČNÍ KARTY, PSACÍ SET, DOPLŇOVAČKY NA TÉMA ad. ...vytvoření pomůckového

portfolia pro ŠMP I. a ŠMP II. ... KI a její aspekty – přípravy hodin a vyhodnocení (negativní a pozitivní spouštěče, bonusové jednání a Já jako autor). Práce s „kompenzačními“ – antistresovými pomůckami...vyhodnocení přínosů – potřeba inovace apod.

3. „Čtvrteční“ setkání ŠMP I. a II. stupně – pravidelné setkání – problémové situace na škole.
4. Techniky práce při PRCH – individuální pohovor – s jasným posledním slovem TU (určení možných následků a důsledků včetně kázeňského opatření + oznámení rodičům) – ŘÍZENÝ ROZHOVOR s malou podepsanou „smlouvou“ o tom, co se projednávalo. A následná práce TU S CELOU TŘÍDOU NA TÉMA zdravý projev jednání, CHOVÁNÍ – a nezdravý projev chování + práce se třídou v rámci Třídnické hodiny.
5. Koordinační práce se speciálním pedagogem Mgr. P. Šulistou – pravidelná čtvrtetní setkávání v týdnu-preventivní oblast a činnost na I. a II. stupni.
6. Agenda ŠMP – doplnění a zápisy jednotlivých dokumentů – reflexe v rámci ŠPP a kompetence a zodpovědnosti ředitelky školy.

LEDEN 2026

1. www.proskoly.cz – sociometrická šetření a správná diagnostika + práce s portálem – rozbor.
2. Techniky práce s dětmi – forma práce ve stylu A. Pessoua. DĚTI VYŽADUJÍ 5 POTŘEB – MÍSTO, PODPORA, OCHRANA, SYCENÍ, LIMITY (snaha přijmout Bálintovskou metodu se ukázalo velice náročné – forma práce pomocí dvou kruhů (vnější a vnitřní) a proto byla zvolena forma A. Pessoua a vyjádření vyučujících přes rozstříhaný jmenný seznam.
3. Setkání ŠPP – aktuální stav + práce ŠPP v uplynulém pololetí. Nastavení programu ŠPP na druhé pololetí školního roku 2025/2026.
4. Koordinační činnost – ŠMP II. + Spec. Pedagog – plán na II. pololetí.
5. „Prezentace“ školy na webových stránkách.
6. ČERNÝ SEMINÁŘ – V 5. ROČNÍKU ZŠ – realizace 2hodinové pracovní dílny na téma Závislosti a závislostní chování.

ÚNOR 2026

1. Pracovní setkání s ŠMP I. stupně: práce s jednotlivými třídními kolektivy I. stupně – současné problémy a individuální způsoby řešení ...preventivní dny na I. stupni.
2. ŠMP II. + Spec. Pedagog – specifické výchovné momenty v jednotlivých třídách.
3. KRIZOVÁ INTERVENCE VE TŘÍDÁCH – vyhodnocení jejich efektivity práce Metoda – sebehodnocení + tematika VÝROKŮ – (MANIPULATIVNÍ, ASERTIVNÍ, AGRESIVNÍ + NORMÁLNÍ) + následný rozbor dané KI s TU z hlediska práce dětí a ostatních spolužáků.

BŘEZEN 2026

1. Face Up podněty – setkání ŠMP + VP, popř. ŠPP.
2. Práce NNO-Jeden svět, Kynologický servis nahradil „HAFÍK“ ad. neziskové organizace na škole – vyhodnocení činnosti a spolupráce s vyučujícími – organizace seminářů a setkání.
3. Pracovní setkání s ŠMP I. stupně – metodické pokyny a materiály z MŠMT.
4. Setkání předmětové komise ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví – předmět Výchova ke zdraví.
5. Pracovní setkání ŠMP I. a ŠMP II.

DUBEN 2026

1. Koordinace činnosti dílčích preventivních aktivit např. pobytová akce Zátoň – pro TU 8. ročníku, dopravní hřiště – spolupráce s Městskou policií ČK.
2. Metodická a informační činnost ŠMP – k pedagogickému sboru – vedení osobního pohovoru – individuální konzultace, skupinová dynamika třídy, třídnictví – třídní management.
3. OMP J. Průcha – diskuse se speciálním pedagogem a OMP – informační a koordinační činnost.
4. Pracovní setkání ŠMP I. a ŠMP II.

5. Projektový den – Preventivní okénko... představení jednotlivých preventivních pomáhajících organizací působících v oblasti prevence. Den, řešený formou ředitelského volna – jednotlivá stanoviště – prožitkové dílny a jejich obsah určují pomáhající organizace.

KVĚTEN 2026

1. Peer program – práce s oslovenými žáky pobytového setkání Zátoň 2026 (příprava a nácvik dětských aktivit – učení dětí dětem).
2. Den Prevence – I. stupeň (2.-5. ročník) + Hlídka mladých zdravotníků – vybraní žáci školy.
3. Přípravné práce na dokumentu ZÁVĚREČNÉ ZHODNOCENÍ ČINNOSTI ŠMP V OBLASTI PRCH v roce 2025/2026 a to z pohledu ŠMP II. stupně a I. stupně.
4. Konzultace se speciálním pedagogem.
5. Realizace pobytových setkání – Zátoň + Školní snění – spaní ve škole.
6. Prezentace preventivních témat na stránkách školy.
7. Příprava „hodnotící zprávy o PRCH“ pro širokou rodičovskou veřejnost.
8. Koordinační činnost se ŠMP I. a speciálním pedagogem.

ČERVEN 2026

1. PROJEKT ŠKOLNÍ SNĚNÍ – canisterapie ve 4. ročníku + měsíc před 5. ročník
2. Dokončení zprávy + inzerce zprávy z oblasti PRCH pro rodiče školy
3. Závěrečná hodnotící zpráva o PRCH na škole – agenda ŠMP předána ředitelce školy a „light verze“ inzerována systémem Bakaláři. Hodnotící zpráva odeslána OMP.
4. prezentace zprávy na společném setkání za oblast PRCH – ŠMP I. a II.

Příloha 4 - Strategie předcházení šikany a dalších projevů rizikového chování

Strategie předcházení šikany je zaměřena na systematické předcházení šikaně a dalším formám rizikového chování ve školním prostředí. Opírá se o metodické pokyny MŠMT a vychází z osvědčených postupů v oblasti primární prevence. Na naší škole kultivujeme a vytváříme:

Bezpečné školní prostředí – podpora pozitivního klimatu, respektu a spolupráce – viz Dětský školní parlament, který participuje na chodu školy.

Školní preventivní program – MPP, který je pravidelně aktualizovaný a je „šitý na míru“ v možnostech a specifikace školy, která má cca 600 žáků.

Vzděláváme pedagogy/pedagožky – školení v oblasti prevence rizikového chování absolvuje nejen ŠMP, VP potažmo ŠPP, ale díky jednotícímu semináři v rámci DVPP, také většina pedagogického sboru např. Krizové situace a následná intervence.

Podporujeme včasnou identifikaci a intervenci – jakýkoliv zaměstnanec školy rozpoznává varovné signály a vyučující následně upřednostňujeme jednotné postupy řešení za spolupráce členů Školního poradenského pracoviště (ŠPP).

Spolupracujeme s rodiči – jejich zapojením do preventivních aktivit (Zátoň 2 ad.), účast školy v projektu Rodiče vítáni, setkáváme se v rámci „Rodičovských kaváren“ nad tématem rizikových projevů chování, věnujeme společný zájem vzdělávacím aktivitám v oblasti výchovy a vzdělávání dětí školního věku aj.

Sledujeme „módní trendy“ v oblasti PRCH např. téma digitální bezpečnosti (kyberbezpečnost, právní aspekty této problematiky) či téma zdravého životního stylu – poruchy příjmu potravy, sebepoškozování ad.

Školní strategie předcházení šikany a dalších PRCH se zaměřuje na:

1. Zmapování situace

• Sociální analýza a evaluace

Většina žáků školy pochází z harmonického a podnětného rodinného prostředí. Část žáků je však z neúplných rodin a některým žákům se rodiče plně nevěnují po celý

školní rok. Těmto žákům je třeba věnovat zvýšenou pozornost a snahu o omezení PRCH, které je mohou ovlivnit.

Někteří žáci si přináší z místa svého bydliště řadu negativních postojů, které se projevují v jejich chování. V době volna se sdružují v neformální skupiny (party). Rodiče se málo zajímají, kde se jejich děti schází, s kým se stýkají a co dělají.

Žáci naší školy přicházejí do kontaktu s žáky středních škol v Českém Krumlově, často se jedná o jejich dřívější starší spolužáky. S žáky gymnázia jsou v kontaktu nejčastěji. Mají zde své spolužáky z prvního stupně, kteří odešli do víceletého gymnázia i absolventy ZŠ ve čtyřletém gymnáziu. V těchto případech nelze plně zabránit ovlivňování žáků, v lepším případě pozitivně a v horším případě negativně, ve smyslu napodobování a přijímání negativních jevů.

K řadě nežádoucích jevů dochází v okolí školy, blízkosti vlakového nádraží, kde je otevřena čekárna pro veřejnost. Tento relativně nekontrolovaný prostor, i když škola pravidelně žádá Městskou policii v ČK o častější dohled a dozor, alespoň v časech odpoledních hodin ve školním rozvrhu, je rizikovou oblastí.

Dále existujícím a přetrvávajícím problémem jsou ne vždy dodržované zákazy prodeje alkoholu a cigaret mladistvým. Ne všichni prodejci – např. stánkoví – dodržují tento zákaz. Po prvních zkušenostech s alkoholem dochází i k vyzkoušení dostupných drog – wapování, vodní dýmka, konopné produkty.

• **Spolupráce s jednotlivými institucemi**

PPP – nejčastější řešené problémy jsou výukové potíže a neprospěch ve škole, ojediněle i výchovné problémy (dlouhodobé užívání sociálních sítí – případné kontaktování rizikových osob, kyberšikana – vědomě vedené psychické tlaky na jedince za využití soukromých sociálních skupin)

SVP – využíváme následnou péči o žáky – forma nápravy
CPDM – jednotlivé tematické dílny, preventivní projekty – např. Zdravý životní styl – přejídání, anorexie atd.

Fokus České Budějovice – individuální práce s dětmi na osobnostním rozvoji

OSPOD + Odbor sociálních věcí a zdravotnictví – na podnět školy jsme řešili především výchovné problémy a následně zameškané hodiny (neomluvené hodiny žáků). Nebyl řešen žádný případ zanedbávané péče a výchovy dětí ze strany rodičů.

Městská policie Český Krumlov – nejenom dopravní výchova, ale i prevence nebezpečných jevů – např. sekty, kyberšikana, trestní právo ad. + popularizace práce příslušníků městské Policie.

Policie ČR – představení činnosti PČR v oblastech kyberprostoru, finanční gramotnosti, autorského práva a zákona ad.

- **Informace od pedagogů** (motivování pedagogů pro změnu + společné vzdělávání a supervize všech pedagogů – v rámci DVPP (MAP aj. projekty či grantové výzvy) či pravidelná setkávání nad jednotlivými třídami ZŠ – 6. ročníky

Škola všemi formami svého působení usiluje o vytvoření zdravého sebevědomí jednotlivých žáků v rámci ŠVP: „Já v naší škole“. Soft skills, tj. měkké dovednosti trénujeme v rámci školy k posilování sociálního chování v souvislosti se začleňováním individualit a osobností žáků do třídních kolektivů a hledáním vlastního místa v nich. Individuální přístup v dynamické skupině je „aktivizován-trénován“ v hodinách pod vedením třídních učitelů – v rámci třídního managementu – v Třídnických hodinách.

Třídní učitelé a učitelky (dále TU) řeší většinou drobné přestupky proti školnímu řádu (nevhodné chování o přestávkách i v hodině – nekázeň, neplnění školních povinností a časté zapomínání). Ve větší míře se objevují současné, „moderní“ PRCH, kterým se věnujeme v dílčích seminářích a aktivitách rozdělených dle věkové hranice. V datech z výroční zprávy je vidět jaká a kolik kázeňských opatření (**napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy**, v případě závažnějších **případů snížena známka z chování na 2) bylo uděleno. Nebo v opačném trendu, kteří žáci**, dlouhodobě vzorně reprezentovali školu, a obdrželi tak **pochvalu třídního učitele, pochvalu ředitelky školy**.

V ojedinělých případech jsme řešili „šikanu“ mezi žáky, kdy se jednalo spíše o vzájemnou nesnášenlivost mezi žáky, narušené vzájemné soužití v třídním kolektivu a v několika případech o kyberšikanu. Na řešení vzniklých situací spolupracovali TU a členové ŠPP, tj. VP, ŠMP, speciální pedagog a koordinátorka inkluze.

I když jsou žáci pravidelně poučováni o nebezpečí takového jednání, každý rok se s řadou menších přestupků zabýváme. TU sledují průběžně úroveň a kvalitu vztahů v jednotlivých třídních kolektivech – správně diagnostikují i v rámci platformy www.proskoly.cz provádějí např. sociometrii či odhalují rizikové oblasti či místa na škole. TU vyhodnocují případné změny a přijímají potřebná opatření. Vyučující využívají všech příležitostí k poznání způsobu života svých žáků a případné signály výskytu PRCH včas odhalují a tyto jevy řeší. Škola si stanovila jako prvořadý úkol snížit možnosti šikany a hrubého chování žáků ve třídách.

- **Informace od rodičů** – dotazníková šetření, konzultační hodiny – konzultace ve třech aj.

Rodiče se díky webu školy zajímají o volnočasové aktivity, které škola za pomoci zájmu pedagogických pracovníků pro své žáky připravuje. Rodiče se v rámci kontaktních hodin a systému Bakaláři obrací na TU nebo vedení školy se sděleními, která se týkají závadného chování žáků. Ne všichni rodiče si uvědomují závažnost chování svých dětí, zvláště starších v posledních ročnících školy. Týká se to kouření – vapování (užívání elektronické cigarety, nikotinových sáček apod.), pití nealkoholických piv i alkoholických nápojů. Rodiče ŠMP informuje o dění v PRCH na škole – seznamuje je např. s tím, jakých seminářů a jakých aktivit se děti účastní. Komunikace je mnohdy oboustranná a rodiče tak fungují jako informační zdroj – aktivně spolupracují při odhalování případných projevů rizikového chování (např. šikany mezi dětmi ve třídě).

- **Informace od žáků** – každoměsíční třídnické hodiny pod vedením TU, platforma FaceUP viz www.faceup.com, dotazníková šetření www.proskoly.cz.

Na základě participace žáků na dění školy v rámci školního dětského parlamentu a rozhovorů se zástupci jednotlivých tříd většina z nich hodnotí pozitivně prostředí školy, které ovlivňuje jejich chování. V tomto školním roce, 2025/2026, se budeme snažit realizovat Dny otevřených dveří (DOD) – prosinec 2025 či březen 2026. Spoluúčast rodičů formou sponzorství – projekt Daruj škole knihu – nám přijde příkladný, nenáročný a podporující individuální čtenářské dovednosti. Evaluace školy v minulých letech proběhla formou dotazníku.

Ve většině školních situací sehraává svoji roli zejména partnerský přístup všech pracovníků školy k žákům. Žáci mohli využívat volného času v různých kroužcích, které jsou vedeny pedagogy, asistenty ASP školy (řádově každým rokem cca 15 kroužků) či zlepšovat svou konkurenci schopnost v rámci doučovacích hodin vedených dobrovolníky-vyučujícími jednotlivých předmětů. Zde bych se zmínil i o naší snaze, podpoře ukrajinských dětí vzhledem k českému jazyku. Byla nabídnuta hodina ČJ ke zlepšení dětské pohody ukrajinského žáka/žákyně a pro tento školní rok je vytvořena pozice školního asistenta pedagoga (Svitlana Kravchenko ŠASP), který se touto problematikou bude zabývat.

Školní předmětové týmy, respektive garanti vzdělávacích oblastí, definovaly – vzdělávací zájezdy a exkurze, kde žáci školy mohou získat nové poznatky a vědomosti. Mladší žáci se zúčastní některých volnočasových aktivit pořádaných školní družinou. Své názory mohou žáci vyjádřit při čtvrtletních a pololetních

sebehodnotících hodinách, při hodinách Vo, a nakonec i neformálně za pomoci platformy www.faceup.com . Využíváme platformu www.proskoly.cz, kde pracujeme formou dotazníkových šetření.

• **Informace od speciálního pedagoga** – Mgr. P. Šulisty – neutrální prostředí prokazující správné klima – a následná náprava (výukové programy Včelka, intervence a podpora ASP ad.).

Pracujeme dle směrnic a nařízení pro tuto funkci (v rámci GDPR a generálního souhlasu) s ohledem vytváříme bezpečný „ostrůvek“ neutrality – pochopení, klima a kázeň všech žák – rodič – učitel. Mgr. Petr Šulista provádí depistážní činnost, která nám dává dostatek podnětů k řešení a následné nápravě, tvorbě podpůrných opatření.

2. Práce třídního učitele a užšího realizačního týmu – školní poradenské pracoviště – ŠPP – viz jeho náplň a dokumentační práce.

V případě zachycení nevhodného chování žáků se o postupu TU poradí s užším realizačním týmem – Školního poradenské pracoviště (ŠPP) – ve složení: třídní učitel (TU), školní metodik prevence (ŠMP I. a II.), výchovná poradkyně (VP I. a II.), speciální pedagog, vedení školy – koordinátor inkluze či zástupkyně ředitelky (popř. ředitelka školy). Zároveň TU aktivně komunikuje s vyučujícími jednotlivých předmětů. Na hledání řešení TU není sám – upřednostňujeme princip více pohledů a za funkční považujeme i zapojení skupinové supervize.

3. Společný, jednotný postup při řešení šikanování – manuál předcházení šikany – krizový plán řešení. Postupujeme dle <https://www.msmt.cz/vzdelavani/socialni-programy/metodicke-dokumenty-doporuceni-a-pokyny>.

MPP 2025/2026

- primární prevence v hodinách školního předmětu VkZ, při Vo vedené TU, Třídnických hodinách – podpora na serveru „U – Třídní management“, Prvouce ad.
- primární prevence ve školních i mimoškolních programech mimo vyučování (Černý seminář, Školní snění ad. + Jeden svět ad.)
- ochranný režim (školní řád – věnující se i aktuálním potřebám např. elektronické cigarety, nikotinové sáčky, energetické nápoje aj. PRCH, organizace a dohledy učitelů (zdvojené dozory o hlavních –

20minutových přestávkách) – předcházíme vzniku rizikových míst – vytváříme alternativy trávení volného času, přestávkového času – viz odpočinková místnost, možnost vyžití pohybových aktivit v tělocvičně či využití venkovních prostor školy, kde vznikly herní plácky s novými prvky aktivizace. Dále provádíme dotazníková šetření www.proskoly.cz

- spolupráce s rodiči (vhodný způsob seznámení s prevencí a řešením šikany ve škole, např. na webových stránkách – <http://prevence.zsnadrazi.cz/> – pomocí systému Bakaláři – informativní charakter, prezentace činnosti tématu Klima a Kázeň při třídních schůzkách formou otevřeného dialogu)
- školní poradenské služby – dle kontaktních hodin ŠMP + VP (e-mailová korespondence + osobní setkání aktérů problému), setkání výchovné komise, užší práce ŠPP.
- spolupráce se specializovanými zařízeními – PPP, CPDM, SVP, Fokus ČB, KRIZOVÁ CENTRA – DÍTĚ V KRIZI ad. (využití nabízených programů a projektů)
- vztahy se školami v okolí – www.gymck.cz , <https://www.zdravkack.cz/> viz projektový den „PREVENČENÍ“ nebo každoroční zapojení do projektu Jeden svět.

Společný postup při řešení šikanování

- ☉ Jakékoliv náznaky nevhodného sociálního chování bereme vážně.
- ☉ Vedeme diskrétně rozhovor zvlášť s obětí, agresorem a informátorem. Nepřipustíme konfrontaci.
- ☉ Zajistíme \ bazální bezpečnost dětí – projevem soucitu v rozhovoru – vytvoříme „emoční fáč“.
- ☉ Máme-li pochybnosti, jak věc řešit, informujeme kohokoliv z užšího realizačního týmu ŠPP.
- ☉ Najdeme vhodné svědky, nikdy nevyšetřujeme veřejně, informace od svědků získáváme diskrétně.

- ☉ Svoláme užší realizační tým, provedeme pohovor s agresorem (agresory), zajistíme, aby se nemohli domluvit (jednání ve stejný čas o stejném problému), nedopustíme konfrontaci oběti a agresora.
- ☉ Svoláme výchovnou komisi – rodič, žák, instituce – zástupce školy (vedení, VP, ŠMP či pracovník ŠPP) či orgánu sociálně právní ochrany dětí – OSPOD.
- ☉ Informujeme rodiče, neumožňujeme konfrontaci rodičů oběti a agresora.
- ☉ Pracujeme se třídou dle předem definovaného 4 hodinového krizového plánu – ŠMP + TU, kde k násilí došlo. Informujeme vedení školy a vyučující v dané třídě o současném stavu a následných změnách. Dle závažnosti využijeme odbornou pomoc (PPP, SVP, CPDM, Fokus ČB atd.). TU a ŠMP vede písemné zápisy o jednotlivých jednáních, které proběhly např. s rodiči apod.

Podrobnosti, jak řešit jednotlivé případy rizikového chování u dětí a žáků ve školách, jsou v **metodických pokynech a doporučeních na stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy** - <https://www.msmt.cz/vzdelavani/socialni-programy/metodicke-dokumenty-doporuceni-a-pokyny> či na serveru ZŠ v servisu pro učitele. Vyučující byli seznámeni na poradě I. a II. stupně.

Součástí Strategie předcházení šikany a dalším projevům rizikového chování na školní rok 2025–2026 je MPP 2025/2026. Zde je zachycena dílčí aktivita – specifická prevence viz Příloha MPP č. 1 A, B. č. 2. a č. 3. + Volnočasové aktivity.

Prevence v jednotlivých hodinách

Učitelé se v hodinách – Vzk, Vo, Prvouka, Třídnických hodinách aj. se zaměřují na činnost rozvíjející pozitivní vztahy ve třídě a provádějí zpětnou vazbu uplynulého období (1/4, 1/2, 3/4 letně) a tuto zpětnou vazbu předávají vedení školy. Žáci jsou seznamováni s následujícími tématy a jsou rozvíjeny dovednosti:

- ✓ co je a není šikana, rozdíl mezi šikanováním a škádlením
- ✓ ubližování, jak mu předcházet
- ✓ jakým způsobem se oběti zastat
- ✓ jak vhodným způsobem vyhledat pomoc dospělého

Prevence ve výuce obecně

Všichni učitelé vnímají důležitost vytváření bezpečného prostředí. Kromě práce ve svém předmětu se soustřeďují na rozvoj pozitivních vztahů, umožňují rozvoj spolupráce i zpětnou vazbu. Žáci by měli umět pracovat ve skupinové práci, vyjadřovat se slušně a otevřeně. Učitel je aktivně naslouchajícím článkem, který správně diagnostikuje případné varovné signály duševní nerovnováhy. Případné projevy konzultuje se ŠPP, které respektuje jednotlivá metodická doporučení MŠMT.

Učitelé se vyhýbají technikám a metodám, které neúčelně vytvářejí či zvyšují napětí a následně vytvářejí potřebu uvolnění (vybití negativní energie). Vyučující citlivě pracují s emoční inteligencí žáků a pečují o duševní zdraví jednotlivců i třídních kolektivů např. pořádáním socializačních aktivit.

Konkrétní nevhodné situace a techniky:

- veřejné vyhlašování výsledků písemných prací
- srovnávání jednotlivců třídy
- ponižování a zesměšňování
- nenaplněné hrozby a křik
- neohlášené písemné práce
- utváření stresového prostředí
-

Prevence ve školním životě mimo vyučovací hodinu

Zde se jedná především o prevenci o přestávkách. Vytipování rizikových míst (WC, prostory šaten, vzdálenější třídy, zákoutí chodby).

Opatření, která vedou k prevenci:

Dozory se zvýšenou intenzitou sledují riziková místa. V případě, že se na nich opakují problémy, hledá a aplikuje se přijatelné opatření např. zdvojené dozory.

Příloha 5 - Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků naší školy

Strategie předcházení školní neúspěšnosti vychází z vyhlášky č.27/2016 Sb. Náš záměr je vyhledávat potenciálně neúspěšné žáky a vytvářet jim takové podmínky, které jim pomůžou lépe zvládat učení a zažít úspěch.

I. Příčiny školní neúspěšnosti

Školní neúspěšnost je vážným problémem, jehož řešení si vyžaduje náročnou práci s dítětem a často také s rodinou dítěte. Bývá důsledkem individuálních rozdílů v osobnosti žáků, v jejich výkonnosti, motivaci i jejich rodinné výchově. Neprospěch je často způsoben souborem příčin, které je třeba dobře rozpoznat.

Nejčastějším projevem školní neúspěšnosti, který u nás na škole pozorujeme při diskusích s rodiči a dětmi, jsou neurotické obtíže (bolest hlavy, břicha, nechutenství) a následné obranné mechanismy (ztráta motivace, pocit méněcennosti ad.). Výjimečně a ojediněle řešíme poruchy chování – záškoláctví.

Nejčastěji má na školní úspěšnost nebo neúspěšnost vliv:

- a) **osobnost dítěte – snížená** inteligence, nedostatečná paměť, emoční labilita, nízká odolnost vůči zátěži, poruchy učení, poruchy chování a jiné zdravotní komplikace žáka, nízká motivace.
- b) **nepodnětné rodinné prostředí**, žáci ohrožení sociálně nežádoucími jevy, rozdílné mentální, ale i kulturní, osobnostní a sociální podmínky života v rodině, ve které dítě vyrůstá, nesprávné typy výchovy od úzkostlivé, rozmazlující až po laxní či zavrhuující, což způsobuje problémy ve vztazích v rodině nebo ve škole (mezi kamarády, ve třídě, vztah s učitelem) + složitá rodinná situace – střídavá péče, žák žije s rodičem – samoživitelem, rozvod, úmrtí v rodině.
- c) **nedostatky ve výchovně-vzdělávacím procesu ve škole** – nízká motivace žáka ve vyučování, nerespektování osobnosti žáka, nedodržování principů pedagogické práce, problematická interakce mezi učitelem a žákem, resp. žákem a spolužáky, konflikty ve spolupráci školy s rodinou.
- d) **dlouhodobá nepřítomnost ze zdravotních a jiných závažných důvodů**
- e) **odlišný mateřský jazyk**

Řešení sociálně psychologických příčin neúspěchů ve škole vyžaduje u spolupracujících učitelů a rodičů značnou dávku pedagogického taktu a smyslu pro míru (uměřenost) při uplatňování prostředků výchovného působení na děti. Jde

o schopnost výchovně působit na základě znalostí zvláštností osobnosti dítěte a s přihlédnutím k rodinné situaci. Pedagogický takt je důležitou součástí uplatňování principu individuálního přístupu k jednotlivým dětem.

V první řadě je nutné podrobit dítě pedagogické, speciálně-pedagogické a případně psychologické **diagnostice**, aby byly odhaleny konkrétní příčiny selhávání žáka ve škole.

Diagnostika žakových možností, učebních stylů a vzdělávacích potřeb umožní nastavit vhodná opatření. Je potřeba reagovat včas tak, aby žák byl schopen zastavit svůj pokles výkonu a vrátit se mezi "školsky úspěšné děti". V průběhu školního roku probíhá depistážní činnost speciálního pedagoga. Následná konzultace, zpětná vazba bude předána rodičům jednotlivých žáků. Většinou pak bude poskytnuto další vedení. Speciální pedagog provádí individuální speciálně – pedagogické vyšetření. ŠMP I. a II. vede krizové intervence dle požadavků TU a vedení školy.

Předcházení školní neúspěšnosti je věnována pozornost zejména při hladkém přesunu žáků z I. stupně na stupeň II. V letošním školním roce 2025/2026 společně působíme za podpory společnosti Fokus České Budějovice, v tématu Duševního zdraví.

II. Klíčové oblasti pomoci

Předcházení školní neúspěšnosti žáků na naší základní škole vnímáme jako komplexní úkol, který vyžaduje spolupráci učitelů, rodičů, školního poradenského pracoviště i samotných žáků.

1. **Včasná diagnostika a podpora.** Mapování školní připravenosti u dětí – projekt NEŽ ZAZVONÍ – projekt pro předškolní děti s následnou péčí v 1. třídě.
 - Pravidelné sledování pokroku žáků a identifikace rizikových oblastí.
 - Spolupráce s poradenskými pracovišti (PPP, SPC) při podezření na specifické poruchy učení nebo chování.
2. **Diferenciace výuky.** Přizpůsobení výuky individuálním potřebám žáků.
 - Nabídka formativního hodnocení nebo jejích alternativ (slovní hodnocení).
 - Využívání aktivizačních technik (multisenzorických metod).
3. **Podpora pozitivního klimatu ve třídě.** Budování respektujícího a bezpečného prostředí. Prevence šikany a podpora sociálních dovedností. Práce s třídním kolektivem – třídnické hodiny, komunitní kruhy apod.

4. **Spolupráce s rodiči.** Pravidelná a otevřená komunikace. Nabídka konzultací, workshopů nebo podpůrných skupin. Zapojení rodičů do vzdělávacího procesu (např. čtení s dětmi, pomoc s organizovanou přípravou apod.
5. **Podpůrná opatření podle legislativy.** Využití podpůrných opatření 1.-3. stupně dle vyhlášky č. 27/2016 Sb. Zajištění asistenta pedagoga, speciálního pedagoga nebo docházejícího školního psychologa. IVP tvorba individuálního vzdělávacího plánu.
6. **Motivace a sebehodnocení žáků.** Práce s vnitřní motivací žáků – smysluplnost učiva, propojení s reálným životem. Vedení žáků k sebehodnocení a stanovování vlastních realistických cílů. Oslava pokroku, nejen výsledků – uvědomování si vlastního progresu

III. Navržený plán prevence školní neúspěšnosti a konkrétní kroky, postupy při řešení

Plán vychází v součinnosti z předešlých oblastí našeho zaměření: **Včasná identifikace ohrožených žáků** – pravidelné sledování výsledků žáků (testy, pozorování, rozhovory). Využití diagnostických nástrojů (screening, dotazníky, konzultace s poradenským pracovištěm. Včasná komunikace s rodiči při zjištění problémů.

Podpůrná opatření ve výuce. Individualizace a diferenciací úkolů a zadání, různé metody a formy výuky (skupinová práce, projektová výuka, praktické činnosti). Poskytování motivující a realistické zpětné vazby.

Spolupráce s poradenskými službami. Konzultace s výchovným poradcem, speciálním pedagogem, školním psychologem zkrátka zapojení jednoty ŠPP (školního poradenského pracoviště). V případě potřeby – doporučení k vyšetření v PPP či následná spolupráce s SPC. Realizace podpůrných opatření (PO) dle doporučení (IVP, reedukace).

Podpora pozitivního klimatu ve třídě. Jednoměsíční třídnické hodiny zaměřené na vztahy a vztahové prostředí (prevence PRCH). Rozvoj sociálních a emočních dovedností – v plánu je zavedení 1. hodiny do rozvrhu na I. stupni ZŠ od příštího školního roku. Zapojení žáků – participace nejen na tvorbě pravidel, ale i na ostatních rozvíjejících aktivitách života třídního kolektivu.

Spolupráce s rodiči. Informování rodičů o pokrocích a případných obtížích – konzultace ve třech apod. Nabídka konzultací a workshopů – dle nabídkového dotazníku školy – osloví se SP či ŠMP I. II. a následný výběr vzdělávacího bloku, který se bude realizovat. Nový pohled a přístup může rodičům pomoci v chápání a přístupu

k dětem s SPU či pochopením výchovných problémů žáka/žákyně.
- společná hledání řešení problémů – týmová schůzka – učitel – rodič – žák – poradenský pracovník

Podpora motivace a sebehodnocení. Zapojení žáků do vědomého rozhodování, sebehodnocení a stanovování si realistických cílů. Ocenění a ne pochvala – využití popisného jazyka a konkrétní popis životních dovedností a schopností
- zapojení se do mimoškolních aktivit např. pro 9. ročník – nabídka přípravy z Ma a Čj na přijímací zkoušky.

Závěr našeho plánu pro školní rok 2025/2026 má být pravidelné vyhodnocení efektivity opatření. Naše zhodnocení ve Školním poradenském pracovišti (ŠPP), probíhá vždy 1/4letně. Sledujeme účinnost našich opatření, popřípadě upravujeme plán podle aktuálních potřeb žáků a školy. Za důležité považujeme i vzájemné sdílení zkušeností v celém pedagogickém sboru. Nápomocné jsou i setkání se supervizorem, který danou problematiku řeší jak individuálně, tak skupinově.

Konkrétní a zavedené postupy při řešení školní neúspěšnosti:

1. Jednání rodič-žák-učitel – po prvním čtvrtletí (případně dříve nebo kdykoliv během školního roku při výrazném zhoršení prospěchu žáka) třídní učitelé domluví jednání s rodiči a žáky, kteří v tomto čtvrtletí neprospívají (hodnocení nedostatečně nebo dostatečně, ale vyučující vyhodnotí vývoj jako rizikový).

Přítomni budou: **TU, rodič, žák, učitelé daných předmětů**, kde žák neprospívá, případně **výchovný poradce nebo speciální pedagog**. Zde se domluví možnosti a opatření vedoucí k nápravě.

- Rodiči bude nabídnuta možnost kvalifikovaného vedení – školní knihovna s odbornými tituly, možnosti konzultací s VP, ŠMP, školním speciálním pedagogem a s vedením školy.
- Rodič bude seznámen s externími poradenskými pracovišti, na které se bude moci obracet, sjednávat individuální konzultace.

Třídní učitel domluví termín případné další schůzky, při které se vyhodnotí úspěšnost zvoleného postupu. Za vyvolání jednání s rodiči a jeho koordinaci a realizaci odpovídá **třídní učitel**.

Žák, učitelé a rodiče svým aktivním přístupem ke společné podpoře žáka, dávají najevo snahu o nápravu. Nezbytnou součástí podpůrného plánu jsou tedy povinnosti jednotlivých stran (škola, žák, rodič).

2. Individuální konzultace žáka (případně jeho zákonných zástupců) s výchovným poradcem. Diagnostika školní neúspěšnosti a poradenství (např. nastavení podpory při učení, zjištění učebních stylů), je možné využít dle zájmu žáka či rodičů

3. Individualizovaná podpora žákovi – pokud selže řešení viz bod 1. a 2., bude pro žáka zpracován PLPP s podpurným opatřením 1. stupně.

Třídní učitel zajišťuje seznáání všech zainteresovaných vyučujících ke společné tvorbě PLPP. Po jeho zpracování se uskuteční úvodní schůzka, kde jsou rodiče a žáci s plánem seznámeni a dojde k jeho podpisu.

PLPP bude vyhodnocen po třech měsících. Pokud PLPP zpracován nebyl, bude na závěr klasifikačního období podpora vyhodnocena opět na společné schůzce s rodiči a žákem (případně budou ukončeny podpurné aktivity, pokud žák překoná obtíže).

4. U žáků s odlišným mateřským jazykem – u každého jednotlivého žáka je v první řadě vhodné brát v úvahu jeho konkrétní situaci a přemýšlet, co se tento žák potřebuje naučit, aby se co nejrychleji adaptoval v novém prostředí a mohl se co nejrychleji plnohodnotně zapojit do vzdělávání. Je třeba upravit vzdělávací obsah (bez nutnosti formálně upravovat ŠVP). Jde zejména o to, aby vedení školy a učitelé měli o změnách ve vzdělávacím obsahu přehled a mohli je případně smysluplně modifikovat.

Žáci potřebují cítit zájem, podporu, povzbuzení a ocenění snahy a dílčích úspěchů. I k tomu je vhodné vztahovat jejich hodnocení (upřednostnění slovního hodnocení).

Formy a metody práce

Pro úspěšnost podpory jsou podstatné především formy a metody práce využívané učitelem, ke kterým patří zejména:

- **formativní hodnocení** – sledovat a popisovat individuální pokrok žáka, využívat slovní hodnocení
- **pozitivní motivace a zvyšování sebedůvěry** – **zdůrazňujeme** pozitivní stránky a jedinečnost, umožňujeme dítěti vyslovovat vlastní názory, podporujeme aktivitu, rozvíjíme empatii a vyhýbáme se negativnímu srovnávání
- **stanovení přiměřeného obsahu učiva** – učitel stanovuje obsah učiva určený k osvojení v rozsahu, který odpovídá žakovým vzdělávacím možnostem (intelektovým i sociálním).
- **zadávání pravidelných úkolů** vycházejících ze stanoveného obsahu učiva, tj. podpurného plánu – zadání práce pro domácí přípravu – dílčí úkoly odpovídající žakovým vzdělávacím možnostem.

- **možnost plnit zadané úkoly v rámci volných hodin ve škole**, možnost individuálních konzultací
- **užívání podpůrných aktivit** – oznámení písemné práce, stanovení termínu zkoušení z konkrétního učiva, umožnění opakování opravného pokusu, zadávání testů odpovídajících možnostem žáka
- používání **podpůrných pomůcek** při samostatné práci – přehledy, tabulky, kalkulačky, nákresy, aj. dle charakteru předmětu, které pomohou žákovi lépe se orientovat v učivu
- **individuální práce se žákem** v rámci individuálních konzultací i v rámci vyučovací hodiny – pomoc žákovi odstranit výrazné mezery v učivu, podpora při výuce při výkladu nového učiva
- **vedení písemných záznamů o průběhu podpůrného programu** – zadání úkolu, termín splnění, poskytování pravidelných informací o průběhu podpůrného programu rodičům a výchovnému poradci – informace o přístupu žáka k plnění povinností v časovém sledu
- **domluva konzultační hodin**, kdy si učitel zve žáka na konkrétní termín v případě, že žák potřebuje opakovně vysvětlit probírané učivo, učitel telefonicky zve rodiče současně se žákem, aby je informoval o pravidlech práce, aby se s rodiči dohodl, jak mohou své dítě podpořit
- **doučování** (ve spolupráci se spolužáky)

Pokud se podaří podpořit žáky tak, aby nebyli školsky neúspěšní a nepropadali, zamezí se i předčasným odchodům žáků ze základního vzdělávání. Opakování ročníku je však nadále nutné při selhání všech výše zmíněných podpůrných opatření.



Plán poradenských služeb pro školní rok 2025/26 vypracovalo ŠPP ZŠ Za Nádražím:

Mgr. I. Petráňová výchovná poradkyně II. stupně

Mgr. Ilona Wippernová výchovná poradkyně I. stupně

Mgr. Zdeněk Pilař, školní metodik prevence II. stupně

Mgr. Miroslava Ziegelbauerová, školní metodička prevence I. stupně

Mgr. Petr Šulista, speciální pedagog

V Českém Krumlově 30.9. 2025