

DRUŽINOVÁ PRAVIDLA SOUŽITÍ

Vážený rodiče, stále pracujeme na zkvalitnění vztahů a informovanosti mezi námi, rodičem a dítětem.

Školní družina při Základní škole Za Nádražím má pět oddělení s kapacitou 30 žáků, která je každoročně naplněna. V odpoledních hodinách probíhá ve škole celá řada kroužků, na které můžete dítě přihlásit. Družinové děti si před začátkem kroužků vyzvedávají konkrétní vyučující. V případě míčových her pro 1. a 2. třídy odvádí děti do tělocvičny jedna z p. vychovatelek. Vzhledem k tomu, že máme za Vaše ratolesti zodpovědnost, rádi bychom Vás požádali o důkladné přečtení a dodržení družinových pravidel a vnitřního řádu družiny:

- 1) Zápisní lístek – odevzdat včas a řádně vyplněný (údaje o dítěti, rodičích, tel. číslech, zdravotní obtíže). V případě jiných problémů prosíme o individuální kontakt s příslušnou p. vychovatelkou.
- 2) Kroužky – zápisový lístek na kroužky probíhající v ZŠ odevzdat včas a řádně vyplněný se jménem vyučujícího. Je pro nás velmi složité zajistit, zda si děti mají brát tašky s sebou na kroužek, nebo si je mají nechat v ŠD. Prosíme o spolupráci při vedení děti k zodpovědnosti a samostatnosti.
- 3) Omluvenky – vyzvednout dítě ze ŠD může i nezletilý sourozenec dítěte se souhlasem zákonného zástupce, který zhodnotil schopnosti staršího dítěte a je si vědom, že okamžikem vyzvednutí přebírá za dítě zodpovědnost.
Mimořádný odchod ze ŠD (samostatný odchod, změna času, odchod s osobou, která není uvedena v zápisovém lístku...) bude povolen **pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte**. Na webu školy je ke stažení **omluvenka do ŠD**, kterou si můžete vytisknout, nebo použít jako vzor. Dále je možné omluvit dítě **formou emailu** příslušné p. vychovatelce (najdete na webu školy).
Telefonické omluvenky jsou nepřipustné.
Osobě, která nebude v zápisovém lístku nebo v písemné žádosti (omluvenka, email) uvedena, nebude dítě předáno. Při pochybnostech s ověřením vyzvedávající osoby může vychovatelka požadovat nahlédnutí do OP. V případě samostatného odchodu přebírá zákonný zástupce dítěte plnou odpovědnost. **Při výjimečném vyzvednutí dítěte v areálu školy má rodič povinnost toto oznámit vychovatelce.**
- 4) Samostatné odchody dětí – aby nedocházelo k narušování řízené činnosti, jsou stanoveny hromadné odchody takto: 12:00, 12:30, 13.00, 13:30, 14:00, 14:30., 15:00, 15:30, 16:00, 16:30. Pomůže nám, když děti budou znát hodiny, aby si samostatné odchody domů hlídaly. Rodiče si mohou děti vyzvedávat v libovolný čas. Je důležité, aby ti, kteří vyzvedávají, znali třídu a jméno vychovatelky.
- 5) Jakékoli změny ve vztahu dítěte a jeho fungování ve školní družině prosíme nahláste kmenové vychovatelce.
- 6) Osobní věci doporučujeme mít podepsané kvůli časté zaměnitelnosti (klíče s čipem na klíčenku přes krk, školní tašku, přezůvky, oblečení atd.)
- 7) Děti jsou zapsány v jednotlivých odděleních a mají možnost se navštěvovat po 14. hodině.
- 8) Školní družina se platí pololetně před e-pokladnu.
- 9) Aktivní používání mobilních telefonů v ŠD nepovolujeme.
- 10) Po odchodu kmenové vychovatelky ve 14:30 hodin se děti rozdělí, obvykle podle jejich přání. U telefonu do ŠD visí čísla aktuálně otevřených oddělení, kam si pro děti voláte.

Gabriela Sládková, vedoucí vychovatelka ŠD